

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением главы администрации
муниципального образования «Будамшинский
сельсовет» Новоорского района Оренбургской
области от «10» апреля 2013 года № 55
«О создании муниципального бюджетного
учреждения культуры «Культурно- досуговый центр
«Будамша» Будамшинского сельсовета»

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР
«БУДАМША»
НОВООРСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Будамша» Новоорского района Оренбургской области (далее по тексту – Учреждение) создано на основании постановления администрации муниципального образования Будамшинский сельсовет Новоорского района Оренбургской области от 10.04.2013 г. № 55 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Будамша» Будамшинского сельсовета», в соответствии со статьей 14 Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1.2. Организационно-правовая форма: Учреждение.

Тип муниципального учреждения культуры – бюджетный.

1.3. Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Будамша» Новоорского района Оренбургской области.

Сокращенное наименование: МБУК КДЦ «Будамша».

1.4. Место нахождения учреждения (юридический и фактический адрес): 462808, Оренбургская область, Новоорский район, село Будамша, улица Костюхина, дом 16.

1.5. Учредителем учреждения является администрация муниципального образования Будамшинский сельсовет Новоорского района Оренбургской области (далее - Учредитель).

Адрес учредителя: 462808, Оренбургская область, Новоорский район, село Будамша, улица Советская, дом 1а.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», другими законодательными и нормативными актами, принимаемыми в соответствии с постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления, настоящим уставом и иными локальными актами, регулирующими деятельность учреждения.

1.9. Имущество учреждения является муниципальной собственностью учредителя и принадлежит учреждению на праве оперативного управления.

Собственник имущества учреждения не несет ответственности по обязательствам учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества учреждения.

1.10. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

1.11. В состав учреждения входят следующие структурные подразделения:

- Дом культуры с. Будамша
- Клуб с. Скалистое
- Встроенное помещение № 1 Клуб с. Заморское

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания учреждения является осуществление деятельности, направленной на сохранение, создание и распространение культурных ценностей, а также удовлетворения интересов и запросов населения муниципального образования Будамшинский сельсовет Новоорского района Оренбургской области в сфере культуры и досуга.

2.2. Деятельность учреждения строится на основе планов социально-культурного развития и организационно-творческой работы в соответствии с отраслевой целевой Программой развития культуры и сохранения культурного наследия Оренбургской области, а также договоров в сфере досуга и развития народного творчества.

2.3. Основными видами деятельности учреждения являются:

- развитие народного творчества и культурно - досуговая деятельность;
- организация работы клубных формирований, любительских объединений по интересам, кружков художественной самодеятельности;
- проведение поселковых фестивалей, конкурсов, праздников, дискотек и других форм культурно - досуговой деятельности;
- проведение кинообозрений, кинолекториев, кино вечеров и других мероприятий в сфере кинообслуживания;
- пропаганда историко-культурного наследия местного значения, расположенного на территории муниципального образования;
- организация спортивных мероприятий по популяризации спорта среди жителей поселка и пропаганда здорового образа жизни;
- работа с жителями поселка по патриотическому воспитанию;
- разработка и осуществление экологических программ охраны природы и окружающей среды;
- организация отдыха и развлечений на открытых площадках.

2.4. Для реализации своих целей и видов деятельности учреждение:

- осуществляет анализ и мониторинг деятельности учреждений культуры муниципального образования;

- на основе анализа определяет приоритетные направления развития культурно-досуговой деятельности коллективов народного творчества, клубов по интересам и любительских объединений, ведет их паспортизацию, учет и контроль их деятельности;

- внедряет инновационные формы и методы работы;

- ведет гражданско-патриотическую работу, проводит мероприятия по пропаганде культурного наследия, национальных культур с использованием историко-культурных ценностей муниципального поселения, района;

- взаимодействует с общественными и религиозными организациями – казачеством, воинами-интернационалистами и другими организациями;

- осуществляет сотрудничество с органом управления культуры района, районной методической службой, другими учреждениями культуры и искусства в разработке и реализации социально-культурных программ, культурно-досуговой деятельности, развития народного творчества, спорткомитетом, отделом молодежи, советом ветеранов и другими социальными службами;

- ведет работу по сохранению природы и окружающей среды;

- содействует духовному, культурному, интеллектуальному и физическому развитию молодежи;

- ведет работу по воспитанию гражданственности и патриотизма;

- поддерживает связи в области культуры с учреждениями района и учреждениями муниципальных образований области с целью накопления опыта;

- принимает меры по повышению уровня квалификации кадров учреждения путем участия в работе семинаров, стажировок, курсов, как районных так и областных.

2.5. Учреждение может осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей для которых оно создано.

2.6. К иной приносящей доход деятельности учреждения относится:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- обучение в платных студиях на курсах;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио-видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений,

звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

- предоставление помещений в аренду;

- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

- иные виды деятельности.

3. ИМУЩЕСТВО, СРЕДСТВА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. За учреждением в целях обеспечения деятельности в соответствии с уставом учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, уставом и законодательством Российской Федерации.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

3.3. Учреждение ведет свою деятельность в соответствии с предметом и целями согласно муниципальным заданиям.

Муниципальные задания для учреждения формирует и утверждает учредитель или соответствующий орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждения осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется

только при соответствующем изменении муниципального задания.

Расчет размера субсидий производится на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем, или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

3.4. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.5. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается учредителем или соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества учреждения не несет ответственности по обязательствам учреждения.

3.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в его учредительных

документах.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения (п. 3 ст. 298 ГК РФ).

3.10. Заключение контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется учреждением от собственного имени.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется Учреждением в порядке, установленном для размещения заказов для государственных (муниципальных) нужд.

3.11. Лицевые счета открываются учреждением в органах Федерального казначейства.

3.12. Финансовые и материальные средства учреждения, закрепленные за ним учредителем, используются учреждением в соответствии с уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.13. Перечни особо ценного движимого имущества определяются учредителем или соответствующими органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

3.14. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного согласия учредителя или соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Руководитель учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. К компетенции учредителя учреждения относится:

- принятие решения о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа учреждения, которое оформляется в форме распоряжения администрации муниципального образования Будамшинский сельсовет

Новоорского района Оренбургской области;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением учредителем либо приобретенным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом учреждения, в том числе передачу его в аренду и списание;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные функции и полномочия учредителя учреждения, установленные законодательством Российской Федерации.

К полномочиям учредителя в области культуры относятся:

- организация обслуживания населения в области культуры;

- создание условий для обеспечения населения услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Руководство деятельностью учреждения осуществляется на основе единоначалия директором, который назначается и освобождается от должности главой администрации муниципального образования Будамшинский сельсовет Новоорского района Оренбургской области либо, в случае передачи своих полномочий, уполномоченным органом.

5.3. Директор Учреждения в пределах своей компетенции:

- организует и несет полную ответственность за результаты работы учреждения;

- руководит организационной, методической и административно - хозяйственной деятельностью учреждения;
- распоряжается средствами, полученными от осуществления учреждением деятельности, приносящей доходы;
- отвечает за подбор и расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников учреждения;
- осуществляет прием и увольнение работников учреждения, принимает меры поощрения или наложения взысканий;
- организует обеспечение сохранности материальных ценностей учреждения;
- вносит предложения учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав.

5.4. Директор учреждения вправе:

- действовать без доверенности от имени учреждения, представлять его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности;
- открывать лицевые счета учреждения;
- выдавать доверенности на право совершать действия от имени учреждения;
- в установленном порядке утверждать структуру, смету расходов и штатное расписание учреждения;
- заключать договоры с организациями различных форм собственности;
- заключать с работниками трудовые договоры;
- издавать приказы и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников;
- устанавливать форму, систему и размер оплаты труда работников учреждения в соответствии с действующим законодательством и утвержденной сметой расходов.

5.5. Директор учреждения обязан:

- отвечать за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;
- обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;
- соблюдать сроки капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществлять мероприятия по благоустройству и озеленению территории учреждения;
- обеспечивать организацию труда работников учреждения и повышение их квалификации;
- обеспечивать и контролировать соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима;
- обеспечивать выполнение муниципального задания;
- согласовывать с учредителем распоряжение недвижимым имуществом учреждения, в том числе передачу его в аренду и списание;

- согласовывать с учредителем распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением учредителем либо приобретенным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

- обеспечивать составление, утверждения и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с порядком, определенным учредителем;

- не допускать установленного трудовым договором, заключенным с директором, превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- соблюдать установленный порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с установленными требованиями;

- руководитель учреждения несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им учреждению в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

На директора учреждения также возлагаются другие обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

5.6. Во время отсутствия директора его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом по Учреждению.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Для выполнения уставных целей учреждение имеет право в порядке установленным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом:

- совершать сделки, в т.ч. крупные;

- получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим уставом деятельности;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых

на оплату труда работников учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах сметы.

6.2. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания учредителя.

6.3. Учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. Представлять учредителю копии годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской) с отметкой о принятии его налоговым органом для утверждения его показателей, а также иной отчетности, установленной законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципального образования. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

- 2) свидетельство о регистрации учреждения;

- 3) решение учредителя о назначении руководителя учреждения;

- 4) положения о филиалах, представительствах учреждения;

- 5) план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- 6) годовая бухгалтерская отчетность учреждения;

- 7) сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных

мероприятиях и их результатах;

8) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

9) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования, изменение типа учреждения может происходить в порядке, установленном действующим законодательством, как по инициативе учредителя, так и по инициативе учреждения (при согласии Учредителя).

7.2. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменение типа существующего учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за учреждением.

8. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение регламентирует свою деятельность в соответствии с приведенным перечнем локальных актов:

- устав МБУК КДЦ «Будамша»;
- приказы Директора;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- штатное расписание;
- положение о премировании;
- положение о доплатах и надбавках работникам МБУК КДЦ «Будамша»;
- коллективный договор;
- инструкция по организации охраны жизни и здоровья посетителей;
- инструкция по охране труда;
- инструкция по пожарной безопасности;
- должностные инструкции;
- должностные обязанности по охране труда;

Учреждение может осуществлять свою деятельность в соответствии с иными локальными актами, разработанными и принятыми в установленном порядке.

Локальные акты учреждения не могут противоречить его уставу.

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ УСТАВА

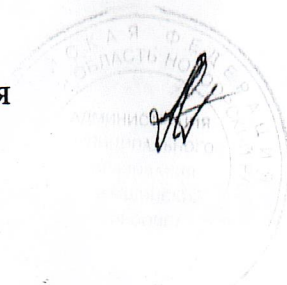
9.1. Внесение изменений и дополнений в устав учреждения или принятие устава в новой редакции утверждается учредителем.

9.2. Изменения и дополнения в уставе учреждения или устав учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.3. Изменения и дополнения в устав учреждения или устав учреждения приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Будамша» Новоорского района Оренбургской области утвержден постановлением администрации муниципального образования Будамшинский сельсовет Новоорского района Оренбургской области от 10 апреля 2013 № 55 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Будамша» Будамшинского сельсовета.

Глава муниципального образования
Будамшинский сельсовет



М.С.Комарова

Школы № 10
и "Прогрессивная"
Двигательная школа
Директор ИБУК К. В. У.
"Будущее"
А. А. А. А.
А. А. А. А.